

## REGULAMIN KOLONII DLA MŁODZIEŻY ORGANIZOWANYCH PRZEZ FUNDACJĘ ROZWIŃ SKRZYDŁA JURA KRAKOWSKO-CZĘSTOCHOWSKA 2022

1. Organizatorem kolonii jest Fundacja Rozwiń Skrzydła w siedzibą al. Józefa Piłsudskiego 16 20-011 Lublin, NIP 946 255 55 01, REGON 060363919, tel.: 81 448 00 57, 690 798 935.
2. Organizator zapewnia uczestnikom wypoczynek na wysokim poziomie organizacyjnym i merytorycznym, działając zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, celami statutowymi Fundacji Rozwiń Skrzydła oraz Wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, rozporządzeniami i wytycznymi dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
4. Miejsce wypoczynku: Resort Jura, ul. Batalionów Chłopskich 8, 42-425 Kroczyce.
5. Termin wypoczynku: 23.07-05.08.2022.
6. Wypoczynek organizowany jest dla dzieci w wieku 13-18 lat z możliwością indywidualnych ustaleń. Program merytoryczny wypoczynku będzie dostosowany do wieku, potrzeb i możliwości uczestników oraz sytuacji epidemicznej.
7. Propozycje/sugestie odnośnie zakwaterowania dziecka w pokoju Rodzic/Opiekun prawny może podać w Informacjach uzupełniających, przy czym ostateczna decyzja należy do kierownika wypoczynku.
8. Koszt udziału dziecka w koloniach wynosi 2600 zł (-50 zł za każde kolonie z nami w latach ubiegłych).
9. O wpisaniu uczestnika na listę decyduje kolejność zgłoszeń. Do momentu wpłaty zaliczki, uczestnik znajduje się na liście wstępnej. Po opłaceniu zaliczki (w przypadku płatności przelewem potwierdzenie należy przesłać na adres: [spotkania@rozwinskirzydla.org](mailto:spotkania@rozwinskirzydla.org)) uczestnik otrzymuje miejsce na liście głównej.
10. Przyjmujemy zapisy wyłącznie od Rodziców/Opiekunów prawnych dziecka.
11. Warunkiem uczestnictwa dziecka w wypoczynku jest:
  - a) zapis uczestnika na listę, z podaniem: imienia i nazwiska dziecka, wieku, klasy, telefonu kontaktowego i adresu mailowego Rodzica/Opiekuna prawnego:
    - drogą elektroniczną: na adres [spotkania@rozwinskirzydla.org](mailto:spotkania@rozwinskirzydla.org),
    - pod numerem telefonu: 81 448 00 57, 690 798 935,
    - osobiście w biurze Organizatora przy al. J. Piłsudskiego 16 w Lublinie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy biura.
  - b) opłata turnusu
    - zaliczka w wysokości 500 zł w dniu zapisu dziecka na listę uczestników,
    - wpłata pozostałej kwoty (jednorazowo/w ratach) do 24.06.2022, tj. końca roku szkolnego.Opłaty należy dokonać przelewem na konto Organizatora: 37 2030 0045 1110 0000 0226 8560, tytułem: Kolonie Jura 2022, imię i nazwisko dziecka, gotówką w biurze Organizatora. Organizator przyjmuje wpłaty Polskim Bonem Turystycznym.
  - c) dostarczenie do biura Organizatora przy al. J. Piłsudskiego 16 w Lublinie najpóźniej do końca roku szkolnego, tj. 24.06.2022 (osobiście, pocztą tradycyjną) oryginałów dokumentów: karta zgłoszeniowa, niniejszy Regulamin, informacja uzupełniająca oraz deklaracja RODO. Dokumenty do pobrania na [www.rozwinskirzydla.org](http://www.rozwinskirzydla.org) oraz w biurze Organizatora. Kartę zgłoszeniową oraz Regulamin Rodzic/Opiekun prawny uzupełnia oddzielnie dla każdego dziecka. Kartę zgłoszeniową, stanowiącą załącznik do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, podpisuje każdy z Rodziców/Opiekunów prawnych sprawujących władzę rodzicielską. W przypadku sprawowania władzy rodzicielskiej przez 1 Rodzica/Opiekuna prawnego, Rodzic/Opiekun prawny dołącza oświadczenie, do pobrania w biurze Organizatora. Brak zachowania terminu uiszczenia opłaty/dostarczenia dokumentów może skutkować skreśleniem dziecka z listy uczestników.
  - d) złożenie w dniu wyjazdu oświadczenia o stanie zdrowia dziecka i braku przeciwwskazań do udziału przez dziecko w wypoczynku w związku z COVID-19.
12. W przypadku, gdy Rodzic/Opiekun prawny wyraża wolę otrzymania faktury za udział dziecka w wypoczynku:
  - a) jest osobą fizyczną – powinien poinformować Organizatora o woli otrzymania faktury pisemnie wraz z podaniem niezbędnych danych (imię, nazwisko, adres zamieszkania) na adres [spotkania@rozwinskirzydla.org](mailto:spotkania@rozwinskirzydla.org) **nie później niż trzy miesiące po dokonaniu zapłaty. Podstawą do wystawienia faktury jest paragon.**
  - b) jest osobą prawną – powinien poinformować Organizatora o woli otrzymania faktury w momencie zapisu dziecka wraz z podaniem niezbędnych danych (w tym NIP) na adres [spotkania@rozwinskirzydla.org](mailto:spotkania@rozwinskirzydla.org) **koniecznie przed dokonaniem zapłaty.**
13. Informator Kolonijny FRS zostanie przesłany najpóźniej na 2 tygodnie przed rozpoczęciem wypoczynku na adres mailowy Rodziców/Opiekunów prawnych, którzy wypełnili Deklarację RODO. Organizator zaleca Rodzicom/Opiekunom

prawnym zapoznanie się z Informatorem. Pozostali

Rodzice/Opiekunowie mogą uzyskać informacje telefonicznie: 81 448 00 57, 690 798 935 lub osobiście w godzinach pracy biura Organizatora.

14. Podpisanie Regulaminu oznacza zgodę na uczestnictwo dziecka we wszystkich formach aktywności przewidzianych przez Organizatora wycieczki (np. warsztaty, zajęcia sportowe, wycieczki).

15. Organizator zapewnia uczestnikom ubezpieczenie NNW na czas trwania wycieczki. Ubezpieczenie jest obowiązkowe.

16. Relacja fotograficzna z wycieczki zostanie zamieszczona na fanpage'u Organizatora na FB (zachęcamy do uzupełniania zgody na udostępnienie wizerunku – dokumentacja dodatkowa).

17. W przypadku rezygnacji z udziału w koloniach do dnia 30.04.2022 Organizator zwraca 70% kwoty wpłaconej przelewem bądź gotówką. W przypadku rezygnacji z udziału w koloniach po 30.04.2022 opłata za udział w koloniach dokonana przelewem bądź gotówką zostanie zwrócona jedynie w przypadku znalezienia zastępstwa przez Rodzica/Opiekuna prawnego zapisanego Uczestnika i wpłynięciu opłaty za osobę zastępującą. Po rozpoczęciu przez Uczestnika wycieczki opłata nie będzie zwracana.

18. W przypadku odwołania wycieczki przez Organizatora z przyczyn od niego niezależnych, w tym przyczyn stanowiących przypadki siły wyższej do momentu rozpoczęcia wycieczki, opłata dokonana przelewem, gotówką, zostanie zwrócona Rodzicom/Opiekunom prawnym w 85%.

19. Opłata dokonana Polskim Bonem Turystycznym podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku odwołania wycieczki przez Organizatora.

20. Do obowiązków uczestnika należy przestrzeganie zasad ustalonych przez kadrę wycieczki, w tym w szczególności:

- przebywanie w swoim pokoju podczas trwania ciszy nocnej, tj. 22.00-7.00,
- punktualne przychodzenie na zbiórki - w miejscu i czasie wyznaczonym przez kierownika wycieczki/wychowawcę,
- zakaz spożywania i przetrzymywania wyrobów tytoniowych, alkoholu i środków odurzających,
- traktowania z szacunkiem siebie i innych osób,
- przestrzeganie regulaminu ośrodka, na którego terenie zorganizowany jest wycieczek oraz regulaminu odwiedzanych obiektów/miejsc,
- bezwzględny zakaz samodzielnego oddalania się od miejsca zakwaterowania lub miejsca zajęć oraz korzystania ze sprzętu pływającego i kąpieliska bez wiedzy i zgody kadry wycieczki i ratownika,
- informowania kadry o złym samopoczuciu i wszelkich niepokojących incydentach.

21. Złamanie Regulaminu może skutkować zobowiązaniem Rodziców/Opiekunów prawnych do odebrania Dziecka z wycieczki na swój koszt.

22. Rodzice/Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Dziecko podczas trwania wycieczki. Podstawą roszczeń będzie protokół ze zdarzenia.

23. Organizator odradza zabieranie na wycieczki przedmiotów wartościowych (najnowsze technologie, sprzęt audio, biżuteria, itp.) i nie ponosi za nie odpowiedzialności.

24. Uczestnik może mieć ze sobą maksymalnie 300 zł kieszonkowego. Pieniądże można oddać do depozytu kierownikowi wycieczki. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze nie oddane do depozytu.

25. Telefony komórkowe przechowywane będą przez kierownika wycieczki i wydawane Uczestnikom codziennie na około 60 minut w przedziale czasowym 16-21.00. W pozostałym czasie będzie możliwy bezpośredni kontakt telefoniczny z kierownikiem wycieczki. Zabrania się Uczestnikom wykonywania zdjęć osobom/nagrywania głosu na jakiegokolwiek nośniki bez wiedzy/zgody kierownika wycieczki.

26. Rodzice/Opiekunowie wyposażają Uczestnika w: maseczki, legitymację szkolną, obuwie (min. 2 pary), ubrania na ciepłą i zimną pogodę, płaszcz przeciwdeszczowy, ręcznik (min. 2 szt.), przybory toaletowe, krem do opalania, strój kąpielowy, nakrycie głowy.

Akceptuję powyższy Regulamin

Miejscowość	Data	Rodzic/Opiekun prawny

#### PUNKTY REGULAMINU OBOWIĄZUJĄCE UCZESTNIKA WYCIECZKI

20. Do obowiązków uczestnika należy przestrzeganie zasad ustalonych przez kadrę wycieczki, w tym w szczególności:

- przebywanie w swoim pokoju podczas trwania ciszy nocnej, tj. 22.00-7.00,
- punktualne przychodzenie na zbiórki - w miejscu i czasie wyznaczonym przez kierownika wycieczki/wychowawcę,
- zakaz spożywania i przetrzymywania wyrobów tytoniowych, alkoholu i środków odurzających,

- d) traktowania z szacunkiem siebie i innych osób,
  - e) przestrzeganie regulaminu ośrodka, na którego terenie zorganizowany jest wypoczynek oraz regulaminu odwiedzanych obiektów/miejsc,
  - f) bezwzględny zakaz samodzielnego oddalania się od miejsca zakwaterowania lub miejsca zajęć oraz korzystania ze sprzętu pływającego i kąpieliska bez wiedzy i zgody kadry wypoczynku i ratownika,
  - g) informowania kadry o złym samopoczuciu i wszelkich niepokojących incydentach.
21. Złamanie Regulaminu może skutkować zobowiązaniem Rodziców/Opiekunów prawnych do odebrania Dziecka z wypoczynku na swój koszt.
  22. Rodzice/Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez Dziecko podczas trwania wypoczynku. Podstawą roszczeń będzie protokół ze zdarzenia.
  23. Organizator odradza zabieranie na wypoczynek przedmiotów wartościowych (najnowsze technologie, sprzęt audio, biżuteria, itp.) i nie ponosi za nie odpowiedzialności.
  24. Uczestnik może mieć ze sobą maksymalnie 200 zł kieszonkowego. Pieniądże można oddać do depozytu kierownikowi wypoczynku. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze nie oddane do depozytu.
  25. Telefony komórkowe przechowywane będą przez kierownika wypoczynku i wydawane Uczestnikom codziennie na około 60 minut w przedziale czasowym 16-21.00. W pozostałym czasie będzie możliwy bezpośredni kontakt telefoniczny z kierownikiem wypoczynku. Zabrania się Uczestnikom wykonywania zdjęć osobom/nagrywania głosu na jakiegokolwiek nośniki bez wiedzy/zgody kierownika wypoczynku.
  26. Rodzice/Opiekunowie wyposażają Uczestnika w: maseczki, legitymację szkolną, obuwie (min. 2 pary), ubrania na ciepłą i zimną pogodę, płaszcz przeciwdeszczowy, ręcznik (min. 2 szt.), przybory toaletowe, krem do opalania, strój kąpielowy, nakrycie głowy.

*Akceptuję punkty 20-26 Regulaminu*

Miejscowość	Data	Uczestnik wypoczynku