

FUNDACJA ROZWIŃ SKRZYDŁA | REGULAMIN

Kolonie Relacyjne „Piąty Biegun” 2026

§1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem kolonii relacyjnych „Piąty Biegun” jest Fundacja Rozwiń Skrzydła z siedzibą w Lublinie, al. Józefa Piłsudskiego 16, 20-011 Lublin, NIP 946 255 55 01, REGON 060363919, tel.: 690 798 935, e-mail: biuro@rozwinskrzydla.org (dalej: „Organizator”).
 2. Kolonie stanowią wypoczynek dzieci i młodzieży zgłoszony do właściwego Kuratorium Oświaty i są organizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w oparciu o cele statutowe Fundacji Rozwiń Skrzydła.
 3. Kolonie realizowane są w oparciu o autorską koncepcję pracy relacyjnej Anny Malec, przy jej udziale w zakresie przygotowania programu, nadzoru merytorycznego oraz pracy z kadrami.
 4. Kadra kolonii działa w imieniu Organizatora.
 5. Regulamin stanowi integralną część umowy pomiędzy Organizatorem a Rodzicem/Opiekunem prawnym Uczestnika.
 6. Uczestnikiem kolonii jest dziecko zgłoszone przez Rodzica/Opiekuna prawnego, które zostało zakwalifikowane przez Organizatora do udziału w wypoczynku.
-

§2. Charakter kolonii

1. Kolonie mają charakter wypoczynkowo-wychowawczy, z elementami pracy psychoprofilaktycznej i rozwojowej.
 2. Praca z dziećmi oparta jest na procesie grupowym, indywidualnym podejściu oraz jasno określonych zasadach funkcjonowania.
 3. Celem kolonii jest zapewnienie uczestnikom:
 - bezpiecznego i dobrze zorganizowanego wypoczynku,
 - doświadczenia funkcjonowania w grupie opartej na współpracy i szacunku,
 - warunków do rozwijania kompetencji społecznych i emocjonalnych w codziennych sytuacjach,
 - aktywności dostosowanych do wieku, możliwości i potrzeb uczestników.
 4. Kolonie nie stanowią formy leczenia ani terapii w rozumieniu świadczeń zdrowotnych.
 5. Organizator i kadra podejmują działania wspierające rozwój dziecka, jednak nie zastępują opieki medycznej ani psychoterapeutycznej prowadzonej poza koloniami.
-

§3. Warunki uczestnictwa

1. W koloniach mogą uczestniczyć dzieci w wieku wskazanym przez Organizatora w informacji o koloniach lub materiałach informacyjnych.
 2. Kolonie przeznaczone są w szczególności dla dzieci uczestniczących w działaniach Fundacji Rozwiń Skrzydła oraz Pracowni Dobrej Relacji, a także dla dzieci rodziców/opiekunów prawnych uczestniczących w tych działaniach.
 3. Udział w koloniach ma charakter kwalifikowany i obejmuje również dzieci przyjęte indywidualnie przez Organizatora ze względu na charakter programu, dobro grupy oraz możliwości organizacyjne wypoczynku.
 4. Zgłoszenie dziecka na kolonie odbywa się poprzez zapis wstępny oraz dokonanie wpłaty opłaty rezerwacyjnej w terminie wskazanym przez Organizatora.
 5. Zgłoszenie ma charakter warunkowy i staje się wiążące po:
 - a. dokonaniu wpłaty opłaty rezerwacyjnej,
 - b. potwierdzeniu przyjęcia dziecka przez Organizatora.
 6. Dokonanie wpłaty opłaty rezerwacyjnej oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
 7. Warunkiem udziału w koloniach jest:
 - a. dostarczenie wymaganej dokumentacji, w tym karty kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku,
 - b. dokonanie pełnej wpłaty w terminie wskazanym przez Organizatora.
 8. Brak spełnienia powyższych warunków w określonym czasie może skutkować anulowaniem zgłoszenia.
 9. Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest do przekazania pełnych i zgodnych z prawdą informacji o stanie zdrowia dziecka, jego potrzebach oraz istotnych doświadczeniach mogących wpływać na funkcjonowanie w grupie.
 10. Dzieci z diagnozami, w trakcie terapii lub wymagające szczególnego wsparcia mogą zostać zakwalifikowane wyłącznie:
 - a. na podstawie rekomendacji zespołu Pracowni Dobrej Relacji, lub
 - b. decyzją Organizatora po indywidualnym rozpoznaniu sytuacji.
 11. Zatajenie istotnych informacji o dziecku może skutkować:
 - a. odmową udziału w koloniach,
 - b. koniecznością wcześniejszego odbioru dziecka,
 - c. brakiem zwrotu kosztów uczestnictwa.
 12. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału dziecka w koloniach w przypadku niespełnienia warunków uczestnictwa lub uznania, że udział dziecka może zagrażać bezpieczeństwu jego lub innych uczestników.
 13. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu zapisu, terminów, dokumentów oraz płatności przekazywane są Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu w materiałach informacyjnych oraz komunikacji Organizatora.
-

§4. Organizacja wypoczynku

1. Kolonie odbywają się w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora w materiałach informacyjnych przekazanych Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu.
2. Organizator zapewnia transport, zakwaterowanie, żywienia, realizację programu oraz całodobową opiekę kadry.
3. Program kolonii może ulec zmianie ze względu na: warunki pogodowe, bezpieczeństwo uczestników, potrzeby grupy.
4. Akceptacja Regulaminu oznacza zgodę na udział Dziecka w zajęciach i aktywnościach przewidzianych w programie kolonii, w tym warsztatach, zajęciach sportowych i wycieczkach, dostosowanych do wieku, możliwości i stanu zdrowia uczestników.
5. W trakcie kolonii może być prowadzona dokumentacja fotograficzna służąca dokumentowaniu przebiegu wypoczynku.
6. Publikacja wizerunku dziecka na profilach społecznościowych Organizatora odbywa się wyłącznie na podstawie odrębnej zgody Rodzica/Opiekuna prawnego, wyrażonej w dokumentacji dodatkowej.

§5. Płatności

1. Udział w koloniach jest odpłatny zgodnie z warunkami udziału przekazanymi przez Organizatora.
2. Warunkiem rezerwacji miejsca jest wpłata opłaty rezerwacyjnej w określonym terminie.
3. Brak wpłaty w terminie może skutkować anulowaniem zgłoszenia.
4. Szczegółowe zasady płatności określają materiały informacyjne oraz komunikacja Organizatora.
5. W przypadku potrzeby ustalenia indywidualnego trybu płatności lub skorzystania z dofinansowania wypoczynku, Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest zgłosić ten fakt Organizatorowi przed dokonaniem pełnej wpłaty.
6. Ustalenia w tym zakresie wymagają akceptacji Organizatora, mają charakter indywidualny i są wiążące dla obu stron.

§6. Rezygnacja i odstąpienie

1. Rodzic/Opiekun prawny ma prawo do rezygnacji z udziału dziecka w koloniach w każdym czasie, składając oświadczenie w formie wiadomości e-mail lub pisemnie do Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji obowiązują następujące zasady rozliczeń:
 - a. rezygnacja do dnia 31.05.2026 – zwrot wpłat pomniejszony o kwotę opłaty rezerwacyjnej,
 - b. rezygnacja w okresie 01.06.2026 – 30.06.2026 – zwrot 50% wpłaconej kwoty, z wyłączeniem opłaty rezerwacyjnej,
 - c. rezygnacja od dnia 01.07.2026 lub brak udziału dziecka w koloniach – brak zwrotu wpłat.
3. Brak możliwości udziału dziecka w koloniach, niezależnie od przyczyny (w tym choroby lub zdarzenia losowego), nie stanowi podstawy do zwrotu wpłaty, z zastrzeżeniem sytuacji szczególnych, rozpatrywanych indywidualnie.
4. W przypadku znalezienia przez Rodzica/Opiekuna prawnego innego uczestnika na swoje miejsce (zaakceptowanego przez Organizatora), możliwe jest przeniesienie uczestnictwa i rozliczenie wpłat.
5. Organizator może zaproponować inne rozwiązanie indywidualne, w szczególności w przypadku wykorzystania zwolnionego miejsca. Decyzja w tym zakresie ma charakter uznaniowy wobec zaistniałej sytuacji.
6. Organizator ma prawo do odwołania kolonii w przypadku:
 - a. niewystarczającej liczby uczestników,
 - b. zdarzeń losowych uniemożliwiających realizację wypoczynku,
 - c. decyzji administracyjnych lub działania siły wyższej.
7. W przypadku odwołania kolonii przez Organizatora, wniesione wpłaty podlegają zwrotowi w całości.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty dodatkowe poniesione przez Rodzica/Opiekuna prawnego, niezależne od Organizatora (np. zakup wyposażenia, rezygnacja z innych planów).

§7. Zasady uczestnictwa

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania zasad ustalonych przez kadrę wypoczynku,
 - b. stosowania się do poleceń kadry, w szczególności w sytuacjach związanych z bezpieczeństwem i organizacją dnia,
 - c. dbania o bezpieczeństwo swoje i innych uczestników,
 - d. odnoszenia się z szacunkiem do siebie, innych uczestników oraz dorosłych,
 - e. pozostawania pod opieką kadry oraz nieoddalania się bez zgody wychowawcy,
 - f. dbania o porządek w pokoju, częściach wspólnych oraz o powierzone mienie,
 - g. przestrzegania regulaminu ośrodka oraz regulaminów odwiedzanych obiektów i miejsc,
 - h. punktualnego stawiania się na zbiórkach w miejscu i czasie wyznaczonym przez kadrę,
 - i. przebywania w swoim pokoju podczas ciszy nocnej, w godzinach wskazanych przez kadrę,
 - j. niekorzystania ze sprzętu pływającego i kąpieliska bez wiedzy i zgody kadry oraz obecności ratownika,
 - k. nieopuszczania samowolnie terenu ośrodka,
 - l. korzystania z urządzeń elektronicznych wyłącznie na zasadach określonych przez kadrę.
2. Niedopuszczalne są zachowania:
 - a. agresywne – fizyczne i słowne,
 - b. zagrażające bezpieczeństwu własnemu lub innych uczestników,
 - c. naruszające godność innych osób,
 - d. polegające na posiadaniu, spożywaniu lub przechowywaniu wyrobów tytoniowych, alkoholu oraz środków odurzających.
3. Uczestnikom zabrania się wykonywania zdjęć, nagrywania oraz rozpowszechniania wizerunku lub głosu innych uczestników i osób trzecich bez ich wiedzy i zgody oraz bez zgody kadry wypoczynku. Naruszenie powyższej zasady może skutkować ograniczeniem dostępu do urządzeń elektronicznych.
4. Naruszenie powyższych zasad może skutkować zastosowaniem działań przewidzianych w §8 i §9 Regulaminu.

§8. Reagowanie na sytuacje trudne

1. Kadra reaguje na sytuacje trudne niezwłocznie, adekwatnie do sytuacji i z uwzględnieniem dobra wszystkich uczestników.
2. Działania mogą obejmować: rozmowę i pracę z dzieckiem, pracę z grupą, kontakt z rodzicem, decyzje organizacyjne dotyczące dalszego udziału dziecka.
3. Działania podejmowane są z uwzględnieniem bezpieczeństwa wszystkich uczestników oraz możliwości organizacyjnych wypoczynku.

§9. Odesłanie uczestnika

1. Organizator zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o wcześniejszym zakończeniu udziału dziecka w koloniach. W miarę możliwości decyzja poprzedzona jest kontaktem z Rodzicem/Opiekunem prawnym. Decyzję podejmuje kierownik wypoczynku działający w imieniu Organizatora.
2. Decyzja może zostać podjęta w szczególności, gdy:
 - zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu,
 - dziecko w sposób powtarzalny narusza zasady,
 - potrzeby dziecka przekraczają możliwości zapewnienia mu odpowiedniej opieki.
3. W przypadku odesłania:
 - rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego odbioru dziecka lub organizacji jego powrotu,
 - koszty ponosi rodzic,
 - opłata za kolonie nie podlega zwrotowi.
4. Informacja o decyzji przekazywana jest Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail.

§10. Kontakt z rodzicami

1. W sprawach organizacyjnych kontakt zapewnia Organizator.
2. W sprawach dotyczących funkcjonowania dziecka kontakt odbywa się poprzez kierownika kolonii lub wskazanego członka kadry.
3. Kadra kontaktuje się z rodzicem w szczególności w sytuacjach: zdrowotnych, wychowawczych wymagających współpracy, organizacyjnych istotnych dla dziecka.
4. Kolonie nie zakładają codziennego raportowania przebiegu dnia każdego uczestnika.
5. Odwiedziny Rodziców/Opiekunów prawnych w trakcie trwania kolonii nie są przewidziane, ze względu na charakter pracy grupowej oraz dobro uczestników.
6. Wszelkie formy bezpośredniego kontaktu z dzieckiem w miejscu realizacji kolonii, w tym wizyty, spotkania lub przebywanie w tym samym obiekcie noclegowym, wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem.
7. Kontakt telefoniczny oraz za pośrednictwem urządzeń elektronicznych odbywa się na zasadach określonych przez Organizatora i kadre, z uwzględnieniem charakteru pracy grupowej oraz potrzeb uczestników. Nieuzgodnione próby kontaktu mogą utrudniać realizację programu kolonii i wpływać na funkcjonowanie dziecka w grupie, dlatego zaleca się przestrzeganie ustalonych zasad komunikacji.
8. W sytuacjach uzasadnionych, w szczególności związanych ze stanem zdrowia lub silnym dyskomfortem dziecka, kontakt z Rodzicem/Opiekunem prawnym może zostać umożliwiony poza standardowymi zasadami.

§11. Telefony i elektronika

1. Telefony komórkowe mogą być używane maksymalnie do 60 minut dziennie, w czasie wyznaczonym przez kadre. Poza wyznaczonym czasem telefony pozostają w depozycie u kadry.
2. Zakazane jest posiadanie i używanie: smartwatchy, tabletów, innych urządzeń elektronicznych bez zgody Organizatora.
3. Sprzęt używany niezgodnie z zasadami może zostać zdeponowany do końca kolonii.
4. Zabronione jest przekazywanie Uczestnikowi dodatkowych środków finansowych, urządzeń elektronicznych lub przedmiotów nieuzgodnionych z Organizatorem, w tym urządzeń umożliwiających stały monitoring, lokalizację lub podsłuch.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia powyższej zasady Organizator może zdeponować przedmiot do końca kolonii oraz podjąć decyzję o dalszym udziale dziecka w wypoczynku.

§12. Zdrowie i leki

1. Wszystkie leki przekazywane są kadrze wraz z informacją o sposobie dawkowania.
2. Organizator nie odpowiada za skutki nieprzekazania informacji o stanie zdrowia dziecka lub sposobie przyjmowania leków.
3. Leki podawane są wyłącznie przez osoby upoważnione. Podawanie leków odbywa się na podstawie odrębnej zgody Rodzica/Opiekuna prawnego oraz przekazanych informacji o dawkowaniu.
4. W uzasadnionych sytuacjach kadra może zastosować podstawowe środki dostępne w apteczce kolonijnej, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa oraz zgodą Rodzica/Opiekuna prawnego.
5. W sytuacjach nagłych Organizator zapewnia dostęp do pomocy medycznej.
6. Rodzic/Opiekun prawny wyraża zgodę na podjęcie przez Organizatora niezbędnych działań medycznych w sytuacjach zagrożenia zdrowia lub życia dziecka.
7. W przypadku choroby dziecka lub stanu zdrowia uniemożliwiającego dalszy bezpieczny udział w koloniach Organizator może zobowiązać Rodzica/Opiekuna prawnego do niezwłocznego odbioru dziecka lub zorganizowania dalszej opieki zgodnie z zaleceniami medycznymi. Koszty odbioru dziecka lub organizacji dalszej opieki ponosi Rodzic/Opiekun prawny.

§13. Odpowiedzialność

1. Organizator zapewnia opiekę nad uczestnikami przez cały czas trwania kolonii.
2. Uczestnicy objęci są ubezpieczeniem NNW. Organizator posiada ubezpieczenie OC.
3. Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do odpowiedniego przygotowania Uczestnika do udziału w koloniach, w szczególności wyposażenia go w niezbędne dokumenty, odzież i rzeczy osobiste adekwatne do warunków pogodowych oraz charakteru wypoczynku.
Szczegółowa lista rzeczy przekazywana jest w Informatorze.
4. Organizator zapewnia możliwość zdeponowania pieniędzy u kierownika wypoczynku.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, biżuterię, sprzęt elektroniczny oraz inne wartościowe przedmioty pozostające w dyspozycji uczestnika, które nie zostały przekazane do depozytu lub których Organizator nie przyjął do depozytu.
6. Organizator może odmówić przyjęcia do depozytu przedmiotów o znacznej wartości lub nieadekwatnych do charakteru wypoczynku.
7. Rodzice/Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa za szkody wyrządzone przez Dziecko podczas trwania wypoczynku, w tym wobec innych uczestników, kadry oraz mienia Organizatora lub podmiotów trzecich, i zobowiązani są do pokrycia kosztów ich naprawy.
8. Podstawą ustalenia odpowiedzialności mogą być w szczególności protokoły zdarzenia, dokumentacja oraz ustalenia Organizatora.

§14. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Rozwinię Skrzydła z siedzibą w Lublinie, al. Józefa Piłsudskiego 16, 20-011 Lublin, e-mail: biuro@rozwinskrzydla.org.
2. Dane osobowe Rodziców/Opiekunów prawnych oraz Uczestników przetwarzane są w celu:
 - organizacji i realizacji kolonii,
 - zapewnienia bezpieczeństwa uczestników, w tym ochrony zdrowia i życia,
 - kontaktu z Rodzicem/Opiekunem prawnym,
 - realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze (w szczególności wynikających z przepisów o wypoczynku dzieci i młodzieży),
 - ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy,
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego,
 - art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Organizatora (np. zapewnienie bezpieczeństwa, kontakt, dochodzenie roszczeń),
 - w zakresie danych dotyczących zdrowia – art. 9 ust. 2 lit. a RODO (zgoda).
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału dziecka w koloniach. Brak podania danych uniemożliwia udział w wypoczynku.

5. Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Organizatorem wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji kolonii, w szczególności:
 - kadrze wypoczynku,
 - podmiotom medycznym,
 - ubezpieczycielowi,
 - podmiotom świadczącym usługi transportowe lub noclegowe,
 - właściwym organom publicznym.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji kolonii oraz przez czas wymagany przepisami prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
7. Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu przysługuje prawo do:
 - dostępu do danych,
 - ich sprostowania,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

§15. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od momentu jego akceptacji przez Rodzica/Opiekuna prawnego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie wynikających ze zmiany przepisów prawa, wytycznych dotyczących organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży lub konieczności dostosowania zasad do warunków organizacyjnych. Zmiany te nie wpływają na prawa i obowiązki stron wynikające z wcześniej zawartych umów.
3. Akceptacja Regulaminu oraz spełnienie warunków uczestnictwa, o których mowa w §3, stanowią podstawę zawarcia umowy udziału w koloniach.
4. Rodzic/Opiekun prawny może zgłaszać zastrzeżenia dotyczące organizacji kolonii na adres e-mail Organizatora. Organizator udziela odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

Akceptuję powyższy Regulamin

Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna prawnego	Data	Podpis

ZASADY UCZESTNIKA (do podpisu przez dziecko)

Kolonie Relacyjne „Piąty Biegun” 2026

Jestem uczestnikiem kolonii. Rozumiem, że jesteśmy razem jako grupa i każdy z nas ma wpływ na to, jak ten czas wygląda.

Zobowiązuję się:

1. Dbać o bezpieczeństwo swoje i innych.
2. Słuchać kadry i stosować się do ustalonych zasad.
3. Nie oddalać się bez zgody wychowawcy.
4. Odnosić się z szacunkiem do innych – słowem i zachowaniem.
5. Nie stosować przemocy – ani fizycznej, ani słownej.
6. Dbać o porządek i powierzone rzeczy.
7. Być na czas na zbiórkach i zajęciach.
8. Nie korzystać z telefonu oraz elektroniki poza wyznaczonym czasem.
9. Nie nagrywać i nie robić zdjęć innym bez zgody.
10. Nie mieć i nie używać alkoholu, papierosów ani innych środków.
11. Dawać znać dorosłym, kiedy coś jest dla mnie trudne lub niepokojące.
12. Nie rozwiązywać trudnych sytuacji samodzielnie w sposób, który może zagrażać mnie lub innym.

Rozumiem, że nieprzestrzeganie zasad może mieć konsekwencje, w tym zakończenie mojego udziału w koloniach.

Podpis uczestnika: